

# KINOMITARBEITER/IN

Als KinomitarbeiterIn arbeiten Sie abwechselnd in den Bereichen Kinokassa, Kinobuffettheke, Einlass- und Platzkontrolle sowie Saaldienst.

## IHRE HAUPTAUFGABEN

- Freundliche Betreuung und Beratung unsere Gäste
- Aktiver Verkauf von Kinotickets, Gutscheinen sowie Snacks und Getränke an unseren Kinobuffets
- Einlasskontrolle- und Platzanweisung
- Eigenständige Abrechnung und Kassaführung
- Umsetzung der Vorgaben sowie ordentliches, sauberes und genaues Arbeiten am jeweiligen Arbeitsplatz
- uvm.

## IHRE QUALIFIKATION

- Strukturierte, organisierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohe Motivation und Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit und gute Umgangsformen
- Gepflegtes, sicheres Auftreten vor Gästen und Mitarbeitern gleichermaßen
- Bereitschaft zu kinoüblichen Geschäftszeiten zu arbeiten

## WIR BIETEN IHNEN

- Eine langfristige, sichere Position oder den idealen Nebenjob
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Entwicklungsmöglichkeiten
- Ausführliche Einschulung in alle Abläufe
- Dienstkleidung
- Regelmäßige Freikarten für Ihren privaten Kinobesuch
- Entlohnung lt. Kollektivvertrag für Kinomitarbeiter (Bereitschaft zu Überzahlung)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (im pdf-Format) unter Angabe Ihres frühesten Eintrittstermines.

Kinozentrum Wörthersee GmbH  
Personalabteilung - Kino  
Heidemarie-Hatheyer-Platz 1  
9020 Klagenfurt am Wörthersee

Email: [bewerbung@cinacity.at](mailto:bewerbung@cinacity.at)